JUDEȚUL CLUJ
COMUNA VAD
Str. Mănăstirii, nr. 4

Nr. 4188 din 31.07.2026

ANUNȚ DE PARTICIPARE

PROCEDURĂ SIMPLIFICATĂ PROPRIE
PRIVIND ACHIZIȚIA SERVICIILOR DE CATERING PENTRU BENEFICIARII ȘCOLII GIMNAZIALE VAD DIN COMUNA VAD, JUDEȚUL CLUJ

În cadrul Programului Național „Masă sănătoasă" (PNMS)

1. **Denumirea achizitiei**: Achiziție servicii catering privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă", conform HG 1171/2025.

2. **Modalitatea de atribuire**: procedură proprie simplificată în conformitate cu prevederile art. 111 alin.(2) din Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

3. **Criteriul de atribuire**: cel mai bun raport calitate-preț, în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

4. **Tip achiziție:** servicii de catering pentru școli.

5. **Cod CPV:** 55524000-9 (Rev. 2) - Servicii de catering pentru scoli.

6. **Sursa de finanțare**: Buget de stat, prin bugetul Ministerului Educației, alocat pentru Programului național "Masă sănătoasă".

7. **Obiectul contractului:** prestarea serviciilor de catering pentru Școala Gimnazială Vad, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a unui suport alimentar constând într-o masă caldă pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ de pe raza Comunei Vad în cadrul Programului național „Masă sănătoasă" pe perioada desfășurării cursurilor școlare din anul 2026, cu posibilitatea prelungirii până la data de 30.04.2027.

   Prelungirea contractului este condiționată de existența resurselor financiare alocate cu acestă destinație.

8. **Valoarea estimată:** 14,86 lei/porție/zi x 181 elevi x 130 zile = **349.655,80 lei fără TVA** la care se adaugă cota TVA 11%.

9. **Locul de executare**:
   - **Școala Gimnazială Vad,** sat Vad, str. Ștefan cel Mare, nr. 48.
   - **Grădinița cu program normal Bogata de Sus**, sat Bogata de Sus, str. Eroilor, nr. 54.

10. Tipul contractului: Servicii de catering.

11. Criterii de calificare și selecție:

Potrivit art. 30 alin. (1) din HG.395/2016, autoritatea /entitatea contractantă are dreptul de a utiliza criterii de calificare atunci când aplică orice procedură de atribuire. Criteriile de calificare vor fi incluse în anunțul de participare și în caietul de sarcini.

Ca urmare a deciziei de alegere a procedurii simplificate proprii, se aplică prevederile art. 163 din Legea 98/2016.

Dacă autoritatea contractantă decide să solicite criterii de calificare și selecție, aceasta poate solicita **doar cerințe privind**:

a. **Motive de excludere a candidatului/ofertantului:**

Cerința nr. 1: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Cerința nr. 2: Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea 98/2016.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va completa la momenul depunerii ofertelor o *Declaratie pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art. 164,165,167 Legea nr. 98/2016*, ca dovada preliminară, regasite în secțiunea Formulare.

Se va completa la momenul depunerii ofertelor o *Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.59 - 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)*, regasită în secțiunea Formulare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente sunt:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii pentru sediul principal.
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
- după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

Pentru sediile secundare/punctele de lucru menționate în certificatul ONRC, dacă este cazul, se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate;

NOTĂ: Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1.

b. Criterii de calificare privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr. 1: Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică/sectorială. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți și/sau terți susținători.

Modalitatea de îndeplinire:

Se va prezenta certificatul constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza. Prin solicitarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lânga

instanța competentă autoritatea contractanta, în conformitate cu prevederile art. 173 din Legea 98/2016, își exercită dreptul de a solicita documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a ofertanților pentru a se asigura că aceștia sunt autorizați să desfășoare activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție.

c. Criterii privind capacitatea tehnică și profesională

Experiența similară

Având în vedere valoarea estimată a constractului de achiziție publică, ofertantul trebuie să fi prestat astfel de servicii sau similare în ultimii 3 ani (calculați până la termenul limită de depunere a ofertelor) **în valoare totală cumulată de 300.000 lei fără TVA la nivelul a cel puțin un contract sau maxim a 3 contracte.**

Modalitatea de îndeplinire:

Documentele justificative care vor fi prezentate de Ofertant considerate adecvate pentru demonstrarea experienței similare sunt:

- Contracte, procese verbale de recepție a serviciilor, recomandări, facturi, sau orice alte documente echivalente din care să reiasă următoarele informații: beneficiarul, cantitatea/valoarea, perioada și locul prestării.

12. Modalitatea de prezentare a ofertei:

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică si/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației în vigoare.

Oferta în original, trebuie tipărită și va fi semnată de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.
În cazul în care aceasta este semnată de o altă persoană, aceasta va prezenta împuternicire în acest sens.

Ofertele se depun la sediul autorității contractante prin poștă sau fizic la Registratură până la data limită **într-un singur plic sigilat care va cuprinde următoarele:**

a) **Scrisoare de înaintare;**
b) **Plicul 1 în care se regăsesc Documentele de calificare;**

c) **Plicul 2 în care se regăsește Propunerea tehnică;**
d) **Plicul 3 în care se regăsește Propunerea financiară;**

Ofertantul va scrie pe plicul exterior următoarele informații:

- Numele și adresa ofertantului;
- Numele si adresa autorității contractante;
- Denumirea contractului;
- Mențiunea de a nu se deschide plicul până la data deschiderii ofertelor menționată în anunțul de participare;

Dacă plicul nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă responsabilitatea pentru rătăcirea ofertei.

13. **Modalitatea de transmitere a ofertei:** în plic, la sediul Primariei Vad, județul Cluj sau electronic prin e-mail la adresa primariavad@yahoo.com.

14. **Termen limită de depunere a ofertelor: 14.08.2026, ora 14.00.**

15. **Solicitarea de clarificări se poate realiza până la data de: 10.08.2026.**

16. **Perioada de valabilitate a ofertei**: 90 de zile.

Se vor lua în considerare doar ofertele primite până la data limită de depunere a acestora.

În vederea elaborării ofertelor, la prezentul anunț de participare, se anexează documentația de atribuire compusă din:

- Caietul de sarcini;
- Formulare în format editabil, care se completează după caz;
- Clauze contracuale.

Primar,
PRUNEAN DAVID

Întocmit,
cons. as. SUCIU DENISA