Data: 08.10.2024

STADIU PROIECT
„CORIDOR DE MOBILITATE GHERLA 2” Cod SMIS 301405

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL GHERLA, cod de identificare fiscal 4349071, cu sediul în localitatea Gherla, str. Bobîlna nr. 2, județul Cluj, România, cod poștal 405300, telefon: 0264-241926, fax: 0264-241926, poștă electronică primaria@gherla.ro, reprezentată legal prin dl. Ionel-Ovidiu Dragan, primar, în calitate de **Beneficiar** și **AGENȚIA DE DEZVOLTARE REGIONALĂ NORD-VEST,** în calitate de **Autoritate de Management** pentru Programul Regional Nord-Vest 2021 - 2027, cu sediul în localitatea Rădaia nr.50 comuna Baciu, județul Cluj, România, cod postal 407059, telefon: 0264.431.550, fax: 0264.439.222, poștă electronică: secretariat@nord-vest.ro, cod fiscal 11463302, reprezentat legal prin dna Csilla Hegedüs, Director General Interimar au semnat la data de 29.03.2024, **CONTRACTUL DE FINANȚARE NR. 16** pentru proiectul ,,**CORIDOR DE MOBILITATE GHERLA 2**”.

Proiectul se implementează pe raza municipiului Gherla, județul Cluj, Regiunea Nord-Vest și are ca **obiectiv general** crearea unui coridor de mobilitate la nivelul Municipiului Gherla, în vederea reducerii emisiilor GES și implementării la nivel local a unui sistem de transport public ecologic și a unui sistem de transport alternativ, inclusiv prin încurajarea folosirii mijloacelor nemotorizate de transport.

Valoarea totală a proiectului este de 95.242.996,70 lei, din care valoarea eligibilă nerambursabilă este de 88.603.652,82, compusă din următoarele:

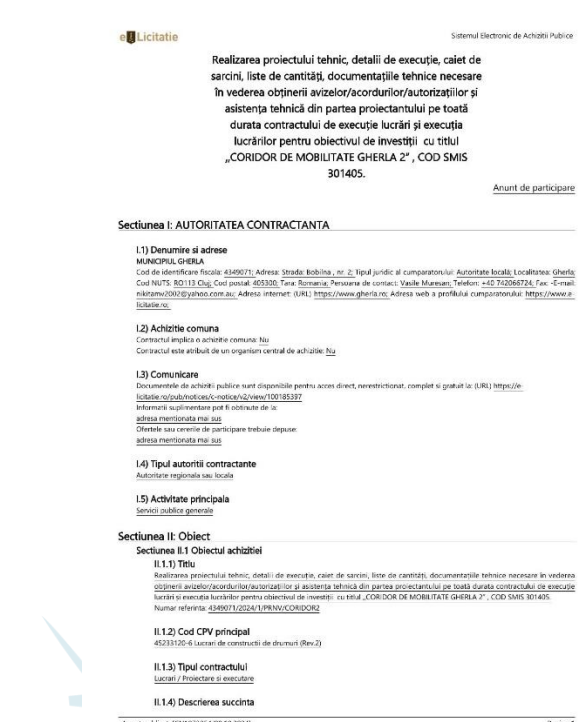
- 75.313.104,90 lei valoare eligibilă nerambursabilă FEDR,
- 11.518.474,86 lei valoare eligibilă nerambursabilă din bugetul național,
- 1.772.073,06 lei valoare cofinanțare eligibilă beneficiar.

Valoarea cheltuielilor neeligibile suportate din bugetul local este de 6.639.343,88 lei.

Stadiul proiectului, la un interval de 6 luni de la semnarea contractului este următorul:

- A fost atribuit contractul de prestări servicii de consultanță în domeniul achizițiilor publice;
- A fost lansată procedura de licitație deschisă în vederea atribuirii Contractului de realizare a proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări și execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții cu titlul ,,CORIDOR DE MOBILITATE GHERLA 2”, COD SMIS 301405

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene, a Guvernului României sau a Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027”



eLicitatie — Sistemul Electronic de Achiziții Publice

Realizarea proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări și execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții cu titlul „CORIDOR DE MOBILITATE GHERLA 2" , COD SMIS 301405.

Anunt de participare

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese
MUNICIPIUL GHERLA
Cod de identificare fiscala: 4349071; Adresa: Strada: Bobilna , nr. 2; Tipul juridic al cumparatorului: Autoritate locală; Localitatea: Gherla; Cod NUTS: RO113 Cluj; Cod postal: 405300; Tara: Romania; Persoana de contact: Vasile Muresan; Telefon: +40 742066724; Fax: -; E-mail: nikramv2002@yahoo.com.au; Adresa internet: (URL): https://www.gherla.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna
Contractul implica o achiziție comuna: Nu
Contractul este atribuit de un organism central de achiziție: Nu

I.3) Comunicare
Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestrictionat, complet si gratuit la: (URL) https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100185397
Informații suplimentare pot fi obținute de la:
adresa mentionata mai sus
Ofertele sau cererile de participare trebuie depuse:
adresa mentionata mai sus

I.4) Tipul autoritii contractante
Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala
Servicii publice generale

Sectiunea II: Obiect

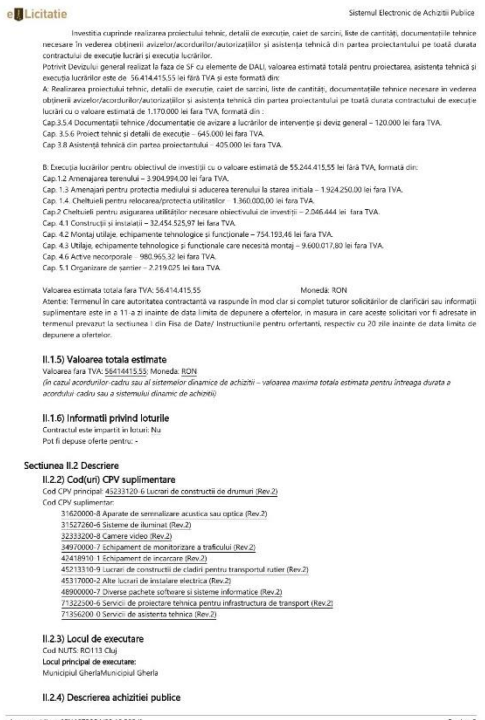
Sectiunea II.1 Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu
Realizarea proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări și execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții cu titlul „CORIDOR DE MOBILITATE GHERLA 2" , COD SMIS 301405.
Numar referinta: 4349071/2024/1/PRNV/CORIDOR2

II.1.2) Cod CPV principal
45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului
Lucrari / Proiectare si executare

II.1.4) Descrierea succinta



eLicitatie — Sistemul Electronic de Achiziții Publice

Investiția cuprinde realizarea proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări și execuția lucrărilor.
Potrivit Devizului general realizat la faza de SF cu elemente de DALI, valoarea estimată totală pentru proiectarea, asistența tehnică și execuția lucrărilor este de 56.414.415,55 lei fără TVA și este formată din:
A: Realizarea proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări cu o valoare estimată de 1.170.000 lei fara TVA, formată din :
Cap.3.5.4 Documentații tehnice /documentatie de avizare a lucrărilor de intervenție si deviz general – 120.000 lei fara TVA.
Cap. 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de execuție – 645.000 lei fara TVA.
Cap 3.8 Asistență tehnică din partea proiectantului – 405.000 lei fara TVA.

B: Execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții cu o valoare estimată de 55.244.415,55 lei fără TVA, formată din:
Cap.1.2 Amenajarea terenului – 3.904.994,00 lei fara TVA.
Cap. 1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala – 1.924.250,00 lei fara TVA.
Cap. 1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor – 1.360.000,00 lei fara TVA.
Cap.2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții – 2.046.444 lei fara TVA.
Cap. 4.1 Construcții si instalații – 32.454.525,97 lei fara TVA.
Cap. 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si funcionale – 754.193,46 lei fara TVA.
Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesită montaj – 9.600.017,80 lei fara TVA.
Cap. 4.6 Active necorporale – 980.965,32 lei fara TVA.
Cap. 5.1 Organizare de șantier – 2.219.025 lei fara TVA.

Valoarea estimata totala fara TVA: 56.414.415,55 Moneda: RON

Atenție: Termenul în care autoritatea contractantă va raspunde în mod clar si complet tuturor solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare este în a 11-a zi inainte de data limita de depunere a ofertelor, in masura in care aceste solicitari vor fi adresate in termenul prevazut la sectiunea I din Fisa de Date/ Instructiunile pentru ofertanti, respectiv cu 20 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate
Valoarea fara TVA: 56414415.55; Moneda: RON
(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achiziții – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții)

II.1.6) Informatii privind loturile
Contractul este împartit in loturi: Nu
Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare
Cod CPV principal: 45233120-6 Lucrari de constructii de drumuri (Rev.2)
Cod CPV suplimentar:
- 31600000-8 Aparate de semnalizare acustica sau optica (Rev.2)
- 31527260-6 Sisteme de iluminat (Rev.2)
- 32333200-8 Camere video (Rev.2)
- 34970000-7 Schipament de monitorizare a traficului (Rev.2)
- 42418910-1 Schipament de incarcare (Rev.2)
- 45233310-9 Lucrari de construcții de cladiri pentru transportul rutier (Rev.2)
- 45317000-2 Alte lucrari de instalare electrica (Rev.2)
- 48900000-7 Diverse pachete software si sisteme informatice (Rev.2)
- 71322500-6 Servicii de proiectare tehnica pentru infrastructura de transport (Rev.2)
- 71356200-0 Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

II.2.3) Locul de executare
Cod NUTS: RO113 Cluj
Locul principal de executare:
Municipiul GherlaMunicipiul Gherla

II.2.4) Descrierea achizitiei publice



eLicitatie — Sistemul Electronic de Achiziții Publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Investiția cuprinde realizarea proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări și execuția lucrărilor.
Potrivit Devizului general realizat la faza de SF cu elemente de DALI, valoarea estimată totală pentru proiectarea, asistența tehnică și execuția lucrărilor este de 56.414.415,55 lei fără TVA și este formată din:
A: Realizarea proiectului tehnic, detalii de execuție, caiet de sarcini, liste de cantități, documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor și asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata contractului de execuție lucrări cu o valoare estimată de 1.170.000 lei fara TVA, formată din :
Cap.3.5.4 Documentații tehnice /documentatie de avizare a lucrărilor de intervenție si deviz general – 120.000 lei fara TVA.
Cap. 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de execuție – 645.000 lei fara TVA.
Cap 3.8 Asistență tehnică din partea proiectantului – 405.000 lei fara TVA.

B: Execuția lucrărilor pentru obiectivul de investiții cu o valoare estimată de 55.244.415,55 lei fără TVA, formată din:
Cap.1.2 Amenajarea terenului – 3.904.994,00 lei fara TVA.
Cap. 1.3 Amenajari pentru protectia mediului si aducerea terenului la starea initiala – 1.924.250,00 lei fara TVA.
Cap. 1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor – 1.360.000,00 lei fara TVA.
Cap.2 Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții – 2.046.444 lei fara TVA.
Cap. 4.1 Construcții si instalații – 32.454.525,97 lei fara TVA.
Cap. 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice si funcionale – 754.193,46 lei fara TVA.
Cap. 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care necesită montaj – 9.600.017,80 lei fara TVA.
Cap. 4.6 Active necorporale – 980.965,32 lei fara TVA.
Cap. 5.1 Organizare de șantier – 2.219.025 lei fara TVA.

Valoarea estimata totala fara TVA: 56.414.415,55 Moneda: RON

II.2.5) Criterii de atribuire
Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei
Pondere: 40%

Denumire factor evaluare: 2. EXPERIENTA SPECIFICA A COORDONATOR DE PROIECT/SEF PROIECT - Arhitect cu drept de semnătură atestat OAR – P2
Pondere: 20%

Denumire factor evaluare: 3. EXPERIENTA SPECIFICA A - Inginer cu specialitate cai ferate, drumuri si poduri – P3
Pondere: 15%

Denumire factor evaluare: 4. EXPERIENTA SPECIFICA A - Inginer proiectant instalatii electrice, autorizat ANRE - P4
Pondere: 15%

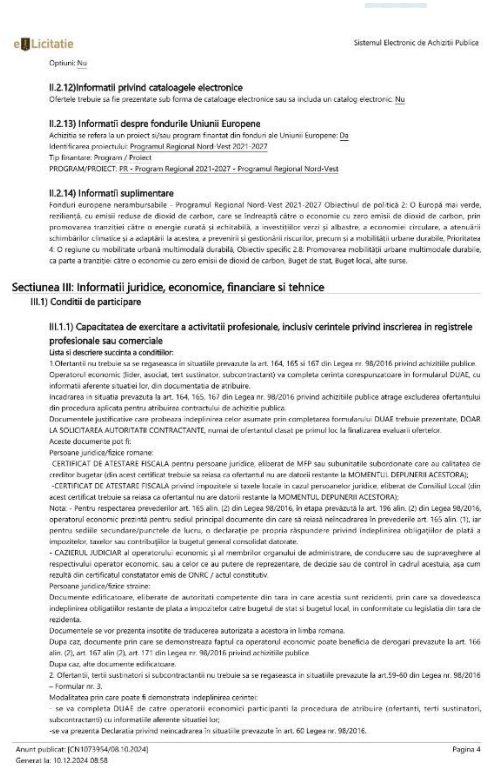
Denumire factor evaluare: 5. PERIOADA DE GARANTIE ACORDATA LUCRARII - P5
Pondere: 10%

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții /Durata concesiunii
Durata in luni: 41; Durata in zile: -
Contractul se reînnoieste: Nu

II.2.9) Informatii privind limitarea numarului de candidati care urmeaza sa fie invitati (cu exceptia procedurilor deschise)
Criterii obiective:
-

II.2.10 Informatii privind variantele
Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11) Informatii privind optiunile



eLicitatie — Sistemul Electronic de Achiziții Publice

Optiuni: Nu

II.2.12)Informatii privind cataloagele electronice
Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene
Achiziția se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Da
Identificarea proiectului: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027
Tip finantare: Program / Proiect
PROGRAM/PROIECT: PR - Program Regional 2021-2027 - Programul Regional Nord-Vest

II.2.14) Informatii suplimentare
Fondul european nerambursabile – Programul Regional Nord-Vest 2021-2027 Obiectivul de politică 2: O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon, care se îndreaptă către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și a adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor, precum și a mobilității urbane durabile. Prioritatea 4: O regiune cu mobilitate urbană multimodală durabilă, Obiectiv specific 2.8: Promovarea mobilității urbane multimodale durabile, ca parte a tranziției către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, Buget de stat, Buget local, alte surse.

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale
Lista si descriere succinta a conditiilor:
1.Ofertantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE, cu informatii aferente situatiei lor, din documentatia de atribuire.
Incadrarea in situatia prevazuta la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achizitie publica.
Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului/ui DUAE trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.
Acele documente pot fi:
Persoane juridice/fizice romane:
-CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA pentru persoane juridice, eliberat de MFP sau subunitatile subordonate care au calitatea de creditor bugetar (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);
-CERTIFICAT DE ATESTARE FISCALA privind impozitele si taxele locale in cazul persoanelor juridice, eliberat de Consiliul Local (din acest certificat trebuie sa reiasa ca ofertantul nu are datorii restante la MOMENTUL DEPUNERII ACESTORA);
Nota: - Pentru respectarea prevederilor art. 165 alin. (2) din Legea 98/2016, in etapa prevăzută la art. 196 alin. (2) din Legea 98/2016, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.
- CAZIERUL JUDICIAR al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.
Persoane juridice/fizice straine:
Documente edificatoare, eliberate de autoritati competente din tara in care acestia sunt rezidenti, prin care sa dovedeasca indeplinirea obligatiilor restante de plata a impozitelor catre bugetul de stat si bugetul local, in conformitate cu legislatia din tara de rezidenta.
Documentele se vor prezenta insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.
Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogari prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice.
Dupa caz, alte documente edificatoare.
2. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art.59-60 din Legea nr. 98/2016 – Formular nr. 3.
Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:
- se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (ofertanti, terti sustinatori, subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor;
-se va prezenta Declaratia privind neincadrarea în situatiile prevazute în art. 60 Legea nr. 98/2016.

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene, a Guvernului României sau a Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027"

Nota: Declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute in art. 60 Legea nr. 98/2016 se va prezenta O DATA cu DUAE de catre toti operatorii economici.
Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:
Dragon Ionel-Ovidiu - Primar
Mahalean Liu Paul – Viceprimar
Mahalean Horatiu Lica – Sef serviciu
Retar Mihai - Secretar general
Muresan Vasile-Nichita – consilier superior
Zsoldos Stefan Cosmin – Sef serviciu
Kis Ludovic Attila – Director executiv
Nemes Luminita - consilier superior
Stef Mariana – consilier superior
Fercas Nicusor – Director executiv
Dinicean Oana – consilier superior
Cziovzor Nicoleta Marinela - Sef serviciu
Oltean Alina Florina – consilier superior
Beadean Silviu Marin – consilier principal
Bocut Ciprian-Alin – consilier superior
Moisin Savell - consilier principal
Muresan Claudia – consilier juridic
Fodor Gheorghe-Vasile – Sef serviciu juridic
Adriana Vaida – consilier superior
Lenard Krisztina - consilier superior

Consilieri Locali
Bagacean Vasile, Moldovan Monica-Dana, Bob Andrei-Eugen, Dragan Eugen, Cazan Bocica-Rodica, Apahideen Gabriel, Neamtu Vasile, Vedean Cristian Ollviu, Opris Andrada, Petrovici Lehel Zoltan, Szasz Carol, Muresan Dan Cristian, Muresan Marius Mircea, Pacurar Ramona - Alina, Veres Adrian-Ioan, Bihari Levente, Balazs-Becsi Katalin-Eniko, Molnar Tiberiu.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul furnizorului de servicii de achiziție în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:
1. Ioneła Tiuicel
1. Juganaru Mircea Nicolae
1. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să rezulte că operatorul economic este legal constituit, cu nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul ca are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
Modalitate prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti (ofertanti, asociati, terti sustinatori, subcontractanti) la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.
Documentele justificative care probează îndeplinirea celor au/nate prin completarea DUAE, respectiv Certificat constator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților persoane juridice/ficice străine, documentele echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română, urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor. In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, acesta trebuie să facă dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare cu obiectul achiziției, prin prezentarea în mod obligatoriu a certificatului constatator, pentru partea din contract pe care o vor realiza.
In cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, acesta documente urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Nota: Informatiile din certificatul constatator trebuie sa fie REALE/ACTUALE LA DATA PREZENTARII ACESTUIA.
2. Persoanele juridice / fizice straine, în calitate de ofertanți, sau parteneri ai unei asociați, vor prezenta documente similare cu cele solicitate, valabile în țara de origine, în original sau copie certificata "conform cu originalul" însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana.

II.1.2) Situatia economica si financiara
Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da
Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:
Cifra de afaceri medie anuală

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:

Se solicita media cifrei de afaceri globala aferenta ultimelor trei exercitii financiare disponibile (2021, 2022, 2023) sa fi fost de cel putin 50.000.000,00 lei.
In cazul în care mai multi operatori economici participa în comun la procedura de atribuire, indeplinirea criteriilor privind situatia economica si financiara se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. In cazul în care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti se vor respecta prevederile art. 182 + 185 din Legea nr. 98/2016 si prevederile art. 48 + 50 din H.G nr. 395/2016.
Modalitatea de indeplinire
Pentru indeplinirea cerintei se va prezenta, ca dovada preliminara, DUAE completat de ofertant (ofertant unic/ofertant asociat) si tert sustinator, dupa caz, cu informatii relevante, conform art. 193, din Legea nr. 98/2016.
La nivelul DUAE se va indica Cifra de afaceri medie anuala, realizata in ultimele trei exercitii financiare disponibile (2021, 2022, 2023).
In cazul în care ofertantul isi demonstreaza situatia economica si financiara invocand si sustinerea acordata de catre unul sau mai multi terti, atunci ofertantul are obligatia ca odata cu oferta sa prezinte, Angajamentul ferm al tertului sustinator, completat respectand formularul nr. 5.1 din sectiunea Formulare si Documente transmise acestuia de catre tertul sustinator, din care sa rezulte modul efectiv in care tertul va asigura indeplinirea propriului angajament de sustinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament, asa cum se prevede la art. 182. alin. (4) din Legea nr. 98/2016 (exemplu: Declaratie pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicabile faptei de fals in acte publice, din care sa rezulte modul efectiv in care tertul sustinator/va pune la dispozitia ofertantului declarate in Angajamentul ferm, etc.).
Documentele justificative care probează îndeplinirea informațiilor completate în DUAE, si care urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, sunt:
- Extrase din Situatiile financiare anuale validate (Formularul – Contul de Profit si Pierdere, cod 20), din care rezulta informatia solicitata.
In conformitate cu prevederile art. 177, alin. (2) din Legea nr. 98/2016, in cazul in care, din motive obiective si justificate, operatorul economic nu este în măsură să prezinte documentele mai sus menționate, acesta este autorizat să facă dovada îndeplinirii cerinței prin orice alt document pe care autoritatea contractantă îl consideră adecvat.
- Pentru operatorii economici nerezidenți, in masura in care nu este prevazuta de legislatia tarii de origine/tarii in care este stabilit operatorul economic, întocmirea de situații financiare se vor prezenta alte documente edificatoare care sa reflecte o imagine fidela a situației economice si financiare a operatorului economic si din care sa rezulte cifra de afaceri, realizata in ultimele trei exercitii financiare disponibile (2021, 2022, 2023).
Nota
1. Documentele emise in alta limba vor fi însotite de traducere autorizata in limba romana.
2. Pentru conversia in LEI, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv in care s a intocmit documentul.
Capacitatea economica si financiara a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 + 185 din Legea nr. 98 /2016.
Modalitate de indeplinire: In DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terță parte, precum si celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE si va fi prezentat alaturi de angajamentul ferm al tertului sustinator/angajamentele ferme ale terților susținători prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea tertului (Formular 5.1).
Terții susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.
Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea entității contractante, numai de ofertantul clasat pe primul loc în clasament la finalizarea evaluării ofertelor.
- documente justificative ale tertului susținător/terților susținători.
Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor economice si financiare pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descrimd modul concret în care va realiza acest lucru).
Totodată, conform prevederilor art. 182 + 185 din Legea nr. 99 /2016, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/acestia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.

II.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala
Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da
Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:
Pentru contractele de achiziție de lucrări: executarea de lucrări de tipul specificat
Pentru contractele de achiziție de servicii: executarea de servicii de tipul specificat
Proportia de subcontractare
Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calității

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu

Nivel(uri) minim(e) al(e) standardelor care ar putea fi impuse:
Pentru executie
Lista principalelor lucrari executate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a Achizitorilor publici sau privați.
Ofertantul va prezenta lista principalelor lucrări similare executate, în ultimii 5 ani, având ca obiect lucrari de construire si/sau de modernizare si/sau de reabilitare aferente unor lucrari de infrastructura rutiera care se încadrează cel puțin în categoria de importanță C sau superior, conform normativelor în domeniu sau pentru realizarea de lucrari de constructii similare din punct de vedere al complexitatii cu cea care face obiectul achiziției, duse la bun sfarsit, în ultimii 5 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, cu o valoare cumulata totală de cel puțin 32.000.000 lei fără TVA, realizată la nivelul unui contract – maxim trei contracte de executie si/sau contracte de executie si proiectare, similare.
Prin lucrari duse la bun sfarsit se intelege:
- lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces verbal de receptie sau orice alt document care dovedeste receptia, intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;
sau
- lucrari receptionate insotite de proces verbal la terminarea lucrarilor;
sau
- lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala;
In situatia in care contractele au fost semnate înainte de perioada de 3/5 ani si se prezinta un document care confirma prestarea/executarea respectivelor servicii/lucrari in perioada de referinta, autoritatea contractanta va lua in considerare intreaga valoare a serviciilor /lucrarilor care fac obiectul respectivului document prezentate pentru indeplinirea cerintei.
Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.
ATENTIE! La nivelul DUAE trebuie precizate de către ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de receptie, precum și ponderea și/sau activității/le pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.
Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – contracte/procese verbale/alte documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii, respectiv executate lucrari similare obiectului procedurii de achiziție, trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.
In cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic in parte si prezentat alaturi de acordul de asociere (Formular 4).
Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr.98/2016.
Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE si va fi prezentat alaturi de angajamentul ferm al tertului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (împreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terții susținatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea tertului (Formular 5).
Tertul/tertii susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.
Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:
- documente justificative ale tertului susținător/terților susținători.
Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descrimd modul concret în care va realiza acest lucru).
Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/acestia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.
Cerinta nr. 1 – Experienta similara
Pentru proiectare
Lista principalelor servicii prestate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a Achizitorilor publici sau privați.
Experienta in prestarea de servicii de proiectare se poate demonstra prin contracte de servicii de proiectare si/sau contracte de executie si proiectare ce au avut ca obiect elaborare si/sau actualizare si/sau revizuire documentații tehnico-economice (studiu de

prefezabilitate și/sau studiu de fezabilitate și/sau proiect pentru autorizarea executării lucrărilor si/sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții si/sau proiect tehnic de execuție) pentru lucrări de construcție si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si/sau participarea în contracte de proiectare și execuție pentru lucrări de construcție si/sau reabilitare si/sau modernizare și/sau extindere si/sau participarea în contracte de execuție pentru lucrări de construcție si/sau reabilitare si/sau modernizare si/sau extindere, aferente unor lucrari de infrastructura rutiera care se încadrează cel puțin în categoria de importanță C sau superior, conform normativelor în domeniu, duse la bun sfarsit, în ultimii 3 ani, calculați până la data limită de depunere a ofertelor, cu o valoare cumulata totală de cel puțin 1.000.000 lei fără TVA, realizată la nivelul unui contract - maxim trei contracte de servicii de proiectare si/sau contracte de executie si proiectare, similare.
Prin servicii duse la bun sfarsit se intelege:
- servicii receptionate partial sau in totalitate care sunt insotite de proces verbal de receptie/ process verbal de predare-primire etc intocmite in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului;
Operatorul economic (lider, asociat, tert sustinator) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.
ATENTIE! La nivelul DUAE trebuie precizate de către ofertanți informații cum ar fi: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, beneficiarul acestuia și datele sale de contact, data și numărul documentului de receptie, precum și ponderea și/sau activității/le pentru care a fost responsabil, împreună cu valoarea acestora, fără TVA.
Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – contracte/procese verbale/alte documente din care sa rezulte ca au fost prestate servicii, respectiv executate lucrari similare obiectului procedurii de achiziție, trebuie prezentate, DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.
În cazul depunerii unei oferte comune, DUAE va fi completat de către fiecare operator economic in parte si prezentat alaturi de acordul de asociere (Formular 4).
Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul (în cazul asocierii de către fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art.182 din Legea nr 98/2016.
Modalitate de îndeplinire: în DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, precum și celelalte aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE si va fi prezentat alaturi de angajamentul ferm al tertului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători (împreuna cu documentele anexe la angajament, transmise acestora de catre tert/terții susținatori, din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia/acestora), prin care se dovedește că ofertantul va avea acces în orice moment la susținerea tertului (Formular 5).
Tertul/tertii susținători vor completa DUAE cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.
Următoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor:
- documente justificative ale tertului susținători.
Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirmă, prezentând documente justificative, după caz, faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin identificarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descrimd modul concret în care va realiza acest lucru).
Totodată, prin angajamentul ferm, tertul/tertii se va/vor angaja că va/vor răspunde în mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a tertului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/acestia a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.
Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși.
Modalitatea de indeplinire
In DUAE completat de ofertant se vor include și informațiile solicitate cu privire la subcontractanți.
În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/ subcontractantilor pentru a îndeplini criteriile de calificare, se va prezenta cate un formular DUAE separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți si acordul/acordurile de subcontractare (Formular 6), completat si semnat in mod corespunzator de catre fiecare dintre acestia.
Urmatoarele documente justificative care probează îndeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor:
- documente justificative ale subcontractantului.
ATENTIE
Subcontractanții pe a caror capacitati ofertantul se bazeaza pentru demonstrarea indeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați si terti sustinatori, caz in care acordul de subcontractare reprezinta, in acelasi timp, si angajamentul ferm.
(2) Autoritatea contractantă va lua in considerare aceasta sustinere, ca proba a indeplinirii criteriilor minime impuse in cadrul documentatiei de atribuire daca sunt indeplinite in mod cumulativ urmatoarele conditii:
a) tertul/tertii susținător(i) pot dovedi ca detin resursele invocate ca element de sustinere a ofertantului;
b) ofertantul poate demonstra cs va dispune efectiv de resursele entitatilor ce acorda sustinerea, necesare pentru realizarea

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro I www.nord-vest.ro

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene, a Guvernului României sau a Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027”

contractului, in cazul in care tertul sustinator nu este declarat subcontractant.
Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent.
Completarea DUAE
Modalitatea de indeplinire
Operatorul economic (lider, asociat,) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.
Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii. Acestea trebuie prezentate DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.
Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor prezenta orice document prin care se sustine cerinta, de exemplu un certificate emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei: proceduri/manual de calitate, activitate procedural, etc., similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 9001.

Implementarea si mentinerea standardelor de asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite de tertul sustinator in favoarea ofertantului. Pentru situatiile in care se depun oferte in asociere, cerinta privind standardele de asigurare a calitatii trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii, pentru partea de contract pe care o realizeaza.
Implementarea Standardului de Management al Mediului în conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent.
Completarea DUAE
Modalitatea de indeplinire
Operatorul economic (lider, asociat,) va completa cerinta corespunzatoare in formularul DUAE din documentatia de atribuire.
Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea formularului DUAE si anume – dovada implementarii sistemului de management al mediului conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile emise de organisme de certificare acreditate sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator. Acestea trebuie prezentate DOAR LA SOLICITAREA AUTORITATII CONTRACTANTE, numai de ofertantul clasat pe primul loc la finalizarea evaluarii ofertelor.
Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor prezenta orice document prin care se sustine cerinta, de exemplu un certificate emis de un organism de certificare sau alte documente care probeaza in mod concludent indeplinirea cerintei: proceduri/manual de calitate, activitate procedural, etc., similare cu cele prevazute drept conditie pentru obtinerea unei certificari SR EN ISO 14001.

Implementarea si mentinerea standardelor de asigurarea calitatii nu pot fi indeplinite de tertul sustinator in favoarea ofertantului. Pentru situatiile in care se depun oferte in asociere, cerinta privind standardele de asigurare a calitatii trebuie indeplinita de fiecare membru al asocierii, pentru partea de contract pe care o realizeaza.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate
Contractul este rezervat atelierelor protejate si operatorilor economici al caror scop este integrarea sociala si profesionala a persoanelor cu handicap sau defavorizate: Nu
Contractul poate fi executat numai in cadrul unor programe de angajare protejata: Nu

III.2) Conditii referitoare la contract

III.2.1) Informatii privind o anumita profesie
Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii: Nu
Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: -
Precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile: --

III.2.2) Conditii de executare a contractului
-

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului
Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii
Licitatie deschisa

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.4) Informatii privind reducerea numarului de solutii sau de oferte in timpul negocierii sau al dialogului
Aplicarea unei licitatii care sa se desfasoare in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate: Nu

IV.1.5) Informatii privind negocierea
Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a atribui contractul pe baza ofertelor initiale fara a desfasura negocieri: Nu

IV.1.6) Informatii despre licitatia electronica
Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)
Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Da

IV.2) Informatii administrative

IV.2.1) Publicarea anterioara privind aceasta procedura
Numarul anuntului in JOUE:

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare
Data si ora locala: 09.12.2024 15:00

IV.2.3) Data estimata a expedierii invitatiilor de prezentare a ofertelor sau de participare catre candidatii selectati
-

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:
Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta
Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 09.06.2025
Durata in luni: 6

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor
Data si ora locala:09.12.2024 15:00
Locul:
In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea
Aceasta achizitie este periodica: Nu
Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Da
Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare
Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin

trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".
1. În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, autoritatea contractantă va solicita reofertarea în SEAP, în vederea departajării ofertelor, oferta câștigătoare fiind desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică.
2. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).
3. Potrivit prevederilor art.193 din Legea 98/2016, autoritatea contractanta va accepta in cadrul ofertelor DUAE (Documentul Unic de Achizitie European) in locul documentelor solicitate in vederea demonstrarii cerintelor de calificare, inclusiv a capacitatii de exercitare, ca dovada preliminara. DUAE va fi realizat de fiecare ofertant/asociat/subcontractant/tert sustinator PRIN INTERMEDIUL SEAP. PENTRU OFERTANT (CEL CARE DEPUNE OFERTA IN SEAP): - IN SECTIUNEA „OFERTA MEA > DUAE" PENTRU ASOCIAT/SUBCONTRACTANT/TERT SUSTINATOR, DUPA CONFIRMAREA PARTICIPARII ALATURI DE ALT OFERTANT, IN SECTIUNEA „INFORMATII PRIVIND DUAE" Detalii cu privire la intocmirea DUAE se regasesc, după autentificarea în SEAP, în secțiunea „Informații DUAE" – Ghid de completare DUAE. După completarea DUAE se recomanda printarea, scanarea, semnarea cu semnatura electronica extinsa si incarcarea acestuia de catre ofertant/lider in sectiunea „OFERTA MEA > DOCUMENTE DE CALIFICARE".
4. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.
5. Daca semnatura electronica extinsa nu apartine reprezentantului legal din partea ofertantului, acesta are obligatia de a transmite odata cu oferta si imputernicirea persoanei care a semnat documentele ofertei cu semnatura electronica extinsa.
6. Continuarea cerintei privind garantia de participare:
Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:
a)virament bancar;
b)instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat, pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
(iii) asigurări de garanții emise:
– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
În cazul viramentului bancar, plata se va realiza în Contul Autorității Contractante nr. RO31TREZ2185006XXX000049 deschis la Trezoreria Municipiului Gherla. CUI 4349071. Documentul de plată va fi încărcat în SEAP, semnat cu semnătură electronică, până la data limită de depunere a ofertelor.
Garantia de participare trebuie sa fie irevocabila.
Pentru o evaluare si raportare unitara ale cuantumului aferent garantiei de participare, echivalenta in lei pentru o garantie de participare depusa in euro/alta valuta se va face la cursul oficial BNR din data anterioara datei limita de depunere a ofertelor cu 5 zile.
7. Continuarea cerintei privind garantia de buna executie
Garanția de bună execuție se constituie prin:
a)virament bancar;
b)instrumente de garantare emise în condițiile legii, astfel:
(i) scrisori de garanție emise de instituții de credit bancare din România sau din alt stat;
(ii) scrisori de garanție emise de instituții financiare nebancare din România sau din alt stat, pentru achizițiile de lucrări a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 40.000.000 lei fără TVA și respectiv pentru achizițiile de produse sau servicii a căror valoare estimată este mai mică sau egală cu 7.000.000 lei fără TVA;
(iii) asigurări de garanții emise:
– fie de societăți de asigurare care dețin autorizații de funcționare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;
– fie de societăți de asigurare din state terțe prin sucursale autorizate în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;
c) depunerea la casierie a unor sume în numerar dacă valoarea este mai mică de 5.000 lei;
d) reținerii succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale;
e) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-c).
Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică/contractului subsecvent. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.
Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la încheierea procesului verbal de recepție finală.
În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, contractantul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

În cazul suplimentării valorii contractului pe parcursul executării acestuia, contractantul are obligația de o completa garanția în corelație cu noua valoare.
Restituirea garanției de bună execuție se face în conformitate cu prevederile art. 154^2 din Legea 98/2016 cu modificările si completările ulterioare.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor
Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Tipul juridic al cumparatorului: -Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642; E-mail: office@cnsc.ro; Adresa Internet: (URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere
-

VI.4.3) Procedura de contestare
Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:
Termenul de depunere al contestatiei: in conformitate cu art. 8 din legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare
-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt
08.10.2024

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro I www.nord-vest.ro

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene, a Guvernului României sau a Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027"

Persoană de contact
Manager de proiect
Oltean Alina-Florina
e-mail: alina.oltean@gherla.ro

„PROIECT COFINANȚAT DE UNIUNEA EUROPEANĂ”

MUNICIPIUL GHERLA
municipiul Gherla, Str. Bobîlna nr. 2, jud. Cluj
Telefon: 0264-241926
E-mail: primaria@gherla.ro

Investim în viitorul regiunii!

„Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu poziția oficială a Uniunii Europene, a Guvernului României sau a Autorității de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027”