Județul Cluj
Comuna Vad
Nr. 3137 din 08.05.2023

Concurs de selecție pentru angajarea pe perioadă determinată a unei persoane pentru 1 post de – șofer – timp parțial 4 ore/zi

Având în vedere :

- Legea cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 435/2022 privind aprobarea unor programe de interes național pentru dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoane vârstnice;
- HG nr. 867/2015 privind aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor – cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale;
- Codul muncii – Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de finanțare nr. 2.934/27.04.2023, finanțat din fonduri guvernamentale - PIN, în cadrul proiectului : ***"SERVICIUL MOBIL DE ACORDARE A HRANEI – MASA PE ROȚI".***

Comuna Vad, județul Cluj, organizează, la sediul ei din Comuna Vad, sat Vad, Str. Mănăstirii, nr.4, concurs pentru angajarea de personal contractual, în afara organigramei, pe perioadă determinată - 19 de luni în cadrul proiectului ***"SERVICIUL MOBIL DE ACORDARE A HRANEI – MASA PE ROȚI".***

I. Postul înființat în afara organigramei , în vederea implementării proiectului este:

- Șofer – 1 post – 4 ore /zi

II. Condiții de participare specifice :

- Nivel studii – medii
- Permis categoria B
- Vechime în muncă – nu se cere

III. Competențe solicitate :

- Capacitate de comunicare
- Capacitate de lucru în echipă
- Capacitate de a gândi în perspectivă
- Capacitate de a lua decizii rapid
- Atenție distributivă

IV. Condiții generale :

a) Are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) Cunoaşte limba română, scris şi vorbit;

c) Are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) Are capacitate deplină de exerciţiu;

e) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinţei medicale eliberate de medicul de familie sau de unităţile sanitare abilitate;

f) Îndeplineşte contiţiile de stadii şi după caz de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerinţelor postului pentru care urmează să fie selectat;

g) Nu a fost condamnată definitiv pentru săvârşirea unei infracţiuni contra umanităţii, contra statului ori contra autorităţii, de serviciu sau în legătură cu serviciu, care împiedică înfăptuirea justiţiei, de fals ori a unor fapte de corupţie sau a unei infracţiuni săvârşite cu intenţie, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcţiei, cu excepţia situaţiei în care a intervenit reabilitarea.

V. Dosarul de concurs:

Dosarele de înscriere la concurs se depun la COMUNA VAD, cu sediul în Comuna Vad, str. Mănăstirii, nr. 4, judeţul Cluj, la secretariat - telefon 0264 225201.

Pentru înscrierea la procedura internă de recrutare și selecție, candidaţii vor prezenta un dosar care va conţine următoarele documente:

a) cerere de înscriere adresată conducerii Primăriei Vad şi declaraţia de disponibilitate;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile şi originalele documentelor care să ateste nivelul studiilor şi ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum şi copiile şi originalele documentelor care atestă îndeplinirea contiţiilor specifice ale postului;

d) un document care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor;

e) cazierul judiciar;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării procedurii de selecție de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae, model Europass, semnat și datat pe fiecare pagină;

h) dovada deținerii permisului de conducere categoria B.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e) candidatul declarat admis în selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului.

Actele solicitate vor fi prezentate și în original în vederea conformității copiilor.

Lipsa documentelor, neconcordanța între informațiile din dosar și documentele solicitate candidaților, depunerea acestora la altă adresă, decât cea indicată în anunț sau după termenul limită precizat, atrag automat excluderea dosarului candidatului.

VI. Probe stabilite pentru concurs :

- selecția dosarelor de înscriere ;
- proba scrisă;
- interviul.

Concursul se va desfășura conform următorului calendar :

Activitate	**Data**	**Ora**
data publicării anunțului	08.05 2023	-
data limită de depunere a dosarelor	22.05.2023	14.00
selecția dosarelor	23.05.2023	-
afișarea selecției dosarelor	23.05.2023	14.00
termen limită contestații ref .la selecția dosarelor	24.05.2023	14.00
afișarea rezultatelor la contestații	24.05.2023	15.00
Proba scrisă	29.05.2023	09.00
afișarea rezultatelor la proba scrisă	30.05.2023	12.00
termen limită contestații la proba scrisă	31.05.2023	12.00
afișarea rezultatelor la contestații ref. proba scrisă	31.05.2023	14.00
Interviul	06.06.2023	09.00

afișarea rezultatelor	07.06.2023	12.00
contestații	08.06.2023	12.00
afișarea rezultatelor la contestații	08.06.2023	14.00
Afișare REZULTAT FINAL	09.06.2023	12.00

VII. Bibliografie concurs :

1. Constituția României, republicată ;
2. O.G. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare ;
3. O.U.G. nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare ;
4. H.G. nr. 1391/2006 privind aprobarea Regulamentului de aplicare a O.U.G. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare - cap IV - Obligațiile lucrătorilor - art. 22 și 23;
6. Legea nr.53/2003 – Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare.

Informatii suplimentare se pot obține la COMUNA VAD, cu sediul în Comuna Vad, str. Mănăstirii, nr. 4, județul Cluj, secretariat - telefon 0264 225201.

PRIMAR	SECRETAR GENERAL AL COMUNEI VAD	ÎNTOCMIT
PRUNEAN DAVID	Jr.SFÎRLOAGĂ DANIELA	Consilier achiziții publice resurse umane COSTIN RAMONA