RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.1 Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia la M.D.L.P.A. pe adresa de e-mail integritateinadministratie@mdlpa.ro

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   https://primariavad.ro/articles/declaratie-privind-asumarea-agenda-de-integritate-organizationala-in-coordonatele-strategiei-nationale-anticoruptie-2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   31 martie 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.2. Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile/grupul de implementare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021 - 2025

1. Stadiul implementării măsurii

☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

https://primariavad.ro/articles/dispozitia-nr-154-din-19042022-privind-desemnarea-coordonatorului-si-a-persoanei-responsabile-cu-implementarea-sna-2021-2025-la-nivelul-uat-vad

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

30 iunie 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

ȘTAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.3 Consultarea angajaților în procesul de elaborare a planului de integritate

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Minută de întâlnire aprilie 2022 cu angajații primărei comunei Vad

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Aprilie 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

ÎNTOMIT
ȘTIAM DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIŞĂ[1] pentru MĂSURA 1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului e integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

https://primariavad.ro/articles/dispozitia-nr-181-din-30062022-privind-aprobarea-si-diseminarea-planului-de-integritate-al-comunei-vad-pentru-perioada-2021-2025

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   30 iunie 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

INTOCMIT
STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIŞĂ[1] pentru MĂSURA 1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

Elaborare listă riscuri și vulnerabilități

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Mai 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT
STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIŞĂ[1] pentru MĂSURA 1.6 Implementarea măsurilor de prevenire a marginalizării riscurilor identificate

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

ȘTEFAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

INTOCMIT

STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA - inventarul măsurilor)

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   S-a întocmit Anexa 3 la SNA - Inventarul măsurilor prevent, precum și indic de evaluare nr.1969/17.03.2023

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Anual

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT
STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

INTOCMIT
STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza posibile incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. social media)

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   2025

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

STAN Diana

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directău angajații instituției

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐X în curs de implementare

În curs demarare procedură

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

2025

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

STOIAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 2.4 Reglementarea procedurilor de obținere cu celeritate/în regim de urgență a avizelor/documentelor emise de interacțiunea instituției

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   31 decembrie 2022

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

STAHI DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 SNA 2021-2025

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   https://primariavad.ro/

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

INTOCMIT

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Datoria publică se comunică la registratura@mfinante.gov.ro

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT

STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu actualizare trimestrială

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

SEAP

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

Nu este cazul.

4. Costurile implementării

Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

Nu este cazul.

Întocmit
ȘTEFU DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 4.1 Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derulare a achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT
ȘTEFAN VLĂSCEANU

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 4.2 Introducerea în contractul de management al spitalelor publice a unor indicatori de evaluare prin care actele de corupție , incompatibilitățile, abuzurile și conflictele de interese ale personalului din subordine să fie considerate eșecuri de management

1. Stadiul implementării măsurii
   ☐ implementată ☐ parțial implementată ☐x neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul. Din eroare materială a fost trecută in plan urmează să reactualizăm planul și să scoatem această masură din plan deoarece la nivelul UAT -ului nostrum nu avem spital

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   Permanent

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

INTOCMIT
STAN DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.

RAPORTARE PRIVIND IMPLEMENTAREA SNA 2021-2025

FIȘĂ[1] pentru MĂSURA 4.3 Auditarea internă, o dată la doi ani, a sistemului/măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției

1. Stadiul implementării măsurii

   ☒implementată ☐ parțial implementată ☐ neimplementată ☐ în curs de implementare

   Nu este cazul.

2. Modificările instituționale care au survenit în urma implementării măsurii

   Nu este cazul.

3. Modificările asupra situației grupurilor-țintă vizate, atât pe parcursul implementării, cât și la finalizarea acesteia

   Nu este cazul.

4. Costurile implementării

   Nu este cazul.

5. Respectarea termenelor și a conținutului activităților

   La 2 ani

6. Întârzierile în realizarea măsurii și motivul producerii lor

   Nu este cazul.

7. Noul calendar de implementare (în situația în care măsura nu a fost implementată în termen)

   Nu este cazul.

ÎNTOCMIT
SIMU DIANA

[1]Fișa se aplică fiecărei măsuri raportate, se completează electronic, și se transmite pe adresa integritateinadministratie@mdlpa.ro.