ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA CÂŢCĂU

www.primariacatcau.ro, e-mail: primariacitcau@yahoo.com
Câţcău, nr. 100, cod poştal: 407180, Tel: 0264-225101; Fax : 0264-225301

Autoritate contractanta: Comuna Catcau, judetul Cluj

NR. 3646/13.12.2022

**ANUNT – INVITATIE DE PARTICIPARE**
**Procedura simplificata proprie**

**UAT Comuna Catcau, cu sediul in loc. Catcau, nr. 100, jud. Cluj va invita sa participate la achizitia prin procedura simplificata proprie: "Servicii de catering pentru Şcoala Gimnazială Catcau, judeţul Cluj"**

**CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli(Rev.2).**

**I. Scopul principal al achizitiei:**
Contractul are ca obiect achiziţionarea de servicii catering (CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2) pentru asigurarea suportului alimentar pentru 214 copii care frecventeaza cursurile Scolii gimnaziale Catcau- si a structurilor de invatamant prescolar arondate, incepand cu data prevazuta in contract.
Prestatorul se obliga sa asigure zilnic pregatirea, prepararea si livrarea hranei pentru elevii si prescolarii care frecventeaza cursurile scolii, in cantitatile si continutul caloric stabilit prin Normele metodologice di 16 septembrie 2022 de aplicare a prevederilor OUG. Nr. 105/2022 privind aprobarea continuarii Programului pilot de acordare a unui suport alimentar pentur prescolarii si elevii din 350 de unitati de invatamant preuniversitar de stat.

**II. Modalitatea de achizitie:**
**Procedura simplificata proprie.** In cazul in care conditiile minime de ofertare conform caietului de sarcini anexat nu sunt respectate, oferta va fi respinsa.

**Criteriul de atribuire**: cel mai bun raport calitate pret, conform *Criteriu de evaluare* din caietul de sarcini

**Valoarea estimata a achizitiei**: 307 230 lei

**Valabilitatea ofertei**: Minim 30 de zile de la data limita stabilita perntru depunerea ofertelor
**Perioada derularii contractului**: Maxim 6 luni, dar nu mai tarziu de 16.06.2023

**III. Cerinte minime de calificare si selectie a ofertantilor**
Avand in vedere complexitatea proiectului in care beneficiarul este implicat si durata de implementare a acestuia, pe parcursul careia Prestatorul serviciilor care fac obiectul procedurii de achizitie va trebui sa asigure continuitatea serviciilor si rezolvarea eventualelor dificultati legate de indeplinirea contractului se impun urmatoarele criterii de calificare si selectie a operatorilor participanti la procedura:

**III.1. Cerinte privind situatia personala a ofertantilor**

Ofertantul/ ofertantul asociat, tertul sustinator si subcontractantul nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute de art. 164, art. 165 si art. 167 din L 98/2016.

- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute de art. 164 din L. 98/2016
- Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 167 din L. 98/2016
- Declaratie privind evitarea conflictului de interese

**III.2. Cerinte privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**

Operatorii economici care participa la depunerea unei oferte trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii, respectiv ca este legal constituit, ca nu se afla in nici una dintre situatiile de anularea constituirii si ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului si care cad in sarcina sa conform ofertei depuse. Ofertele incomplete sau care nu vor respecta cerintele mentionate in caietul de sarcini, nu vor fi supuse analizei si vor fi descalificate.

Ofertantul va prezenta urmatoarele documente,

- certificate constatator emis de O.N.R.C., prezentat in copie, din care sa rezulte ca obiectul de activitate al operatorului economic este conform obiectului contractului, respectiv, Servicii de catering, acesta trebuie sa aiba corespondent in cod CAEN din certificatul constatator emis de O.N.R.C., sau similar;

- autorizatia de functionare;

- document de inregistrare sanitara-veterinara pentru siguranta alimentelor

- document care atesta faptul ca transportul preparatelor se va face cu mijloc de transport autorizat sanitar veterinar

**III.3. Cerinte privind experienta similara**

Ofertantul va prezenta lista principalelor servicii prestate în ultimii **3 ani**, din care sa rezulte prestarea de servicii similare (de natura si complexitate similara/ comparabila cu cele care fac obiectul contractului/ servicii de tipul celor precizate în obiectul contractului), la nivelul unuia sau mai multor contracte (maxim 3 contracte), cu indicarea valorilor, datelor si a beneficiarilor publici sau privaţi. Serviciile trebuie sa fi fost prestate în ultimii 3 ani, calculaţi prin raportarea la data limita de depunere a ofertelor. Modul de calcul a perioadei nu va fi afectat de eventuale decalari ale termenului limita prevăzut în anunţul de participare publicat iniţial.

## IV. Elaborarea si prezentarea ofertei

Limba de redactare a ofertei: romana.

Oferta va trebui sa contina toate datele de identificare si contact ale ofertantului. Ofertele se vor depune la sediul Primariei Comunei Citcau, judetulCluj, localitatea Citcau, nr. 100. pana la data de 29.12.2022, ora limită 12.00.

www.primariacatcau.ro, e-mail: primariacitcau@yahoo.com
Câţcău, nr. 100, cod poştal: 407180, Tel: 0264-225101; Fax : 0264-225301

Oferta se va depune in plic inchis sigilat si stampilat pe care se va mentiona :"Oferta pentru **Servicii de catering pentru Scoala Gimnaziala Catcau, com. Catcau, jud. Cluj.**
Nu se accepta oferte alternative.
Ofertele vor fi exprimate in lei. Se va preciza pretul in lei, atat cu Tva cat si fara TVA.
In pretul ofertei se cuprind toate cheltuielile aferente serviciilor prestate. Valoarea ofertei se va face pe intreg pachetul. Nu se admit oferte partiale. Oferta are caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere a continutului.
In situaţia in care vor exista 2 oferte identice ca preţ si ca valoare se va solicita reofertarea.

## V. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

Contractul va fi atribuit ofertantului care a prezentat oferta cu propunerea financiara avand cel mai bun raport calitate-pret, in lei fara TVA, dintre ofertele admisibile. Ofertele sunt considerate conforme si acceptabile daca corespund din punct de vedere al valorii si indeplinesc toate cerintele din documentatia de atribuire. La analiza ofertelor se va tine cont de toate cerintele mentionate. Neindeplinirea unui criteriu/cerinta minima din documentatie conduce la respingerea ofertei.

## VI. COMUNICAREA REZULTATULUI

In termen de 3 zile de la intocmirea raportului procedurii de atribuire, Achizitorul va comunica ofertantilor rezultatul procedurii.

## VII. CLARIFICARI

Ofertantii pot solicita informatii si clarificari pana cu 3 zile calendaristice inainte de termenul limita de depunere a ofertelor. Termenul limita de transmitere a raspunsului la solicitarile de clarificari catre ofertanti este de 2 zile calendaristice. Raspunsurile vor fi publicate pe pagina Web **www.primariacatcau.ro** .

## VIII. CAI DE ATAC

In situatia in care un operator economic este nemultumit de modul in care s-a desfasurat procedura de achizitie, acesta se poate adresa instantelor de judecata competente pentru solutionarea cauzei.
Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor nu are competente privind solutionarea contestatiilor in cadrul prezentei proceduri.

**Anexa: Caietul de sarcini**

ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
COMUNA CÂŢCĂU

www.primariacatcau.ro, e-mail: primariacitcau@yahoo.com
Câţcău, nr. 100, cod poştal: 407180, Tel: 0264-225101; Fax : 0264-225301

**Formularele ofertei:**

**1.Acord cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal**
**2. Imputernicire**
**3. Declaratie privind oferta depusa**
**4.Declarație privind neicadrarea in prevederile art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016**
**5. Acord de asociere**
**6.Declaratie privind insusirea cerintelor solicitate prin Caietul de Sarcini**
**7.Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

**8.FORMULAR DE OFERTA**

**9.DETALIEREA COSTURILOR**

**10.DEFALCAREA PONDERII CATEGORIILOR DE CHELTUIELI PER PORTIE**

**11.Model SOLICITARE DE CLARIFICĂRI către Autoritatea contractantă**
**12.DECLARAȚIE PRIVIND EXPERINȚA SIMILARĂ**

**13.SCRISOARE DE ÎNAINTARE**

ROMÂNIA JUDEȚUL CLUJ COMUNA CÂȚCĂU PRIMAR

**Primar,**

**Ing Calin Muresan**

**Intocmit,**

**Secretar general UAT,**
**Cu atributii Delegate**
**Ana Maria Tarnovan**